

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy ve školním roce 2023/2024



Euroškola Praha střední odborná škola s. r. o.
Praha – Troja, Trojská 211/110



(veškeré údaje jsou uváděny podle stavu k 31. 8. 2024, případně po opravných zkouškách
pokud není uvedeno jinak)

Obsah

| | |
|--|-----------|
| I. Základní údaje o škole, školském zařízení..... | 4 |
| 1. Název školy: | 4 |
| 2. Vedení školy, jejich e-mail a telefon. | 4 |
| 3. Webové stránky školy (současná adresa). | 4 |
| 4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává a jejich cílová kapacita (podle rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku)..... | 4 |
| 5. Obory vzdělání, které škola vyučuje a které jsou zařazeny ve školském rejstříku | 4 |
| 6. Změny ve skladbě oborů vzdělání / vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2023/2024: | 4 |
| 7. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (do závorky uveďte vlastníka objektu): | 5 |
| 8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby | 5 |
| 9. Školská rada – datum ustanovení, seznam členů | 6 |
| II. Pracovníci školy..... | 6 |
| 1. Pedagogičtí pracovníci k 30. 9. 2024..... | 6 |
| a. počty osob (údaje ze zahajovacích výkazů) | 6 |
| b. kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu, 30. 9. 2024).... | 6 |
| c. další vzdělávání pedagogických pracovníků ve škol. roce 2023/2024..... | 7 |
| d. jazykové vzdělávání a jeho podpora..... | 7 |
| 2. Nepedagogičtí pracovníci školy (vyplňte údaje za celou právnickou osobu)..... | 8 |
| a. počty osob..... | 8 |
| b. další vzdělávání nepedagogických pracovníků | 8 |
| III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání..... | 9 |
| 1. Počty tříd/studijních skupin a počty žáků/studentů k 30. 9. 2024..... | 9 |
| a. denní vzdělávání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)..... | 9 |
| b. vzdělávání při zaměstnání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů) | 9 |
| 2. Průměrný počet žáků/studentů na třídu/studijní skupinu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu) | 9 |
| a. denní vzdělávání..... | 9 |
| b. vzdělávání při zaměstnání..... | 10 |
| 3. Žáci/studenti s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu) | 10 |
| 4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků/studentů (po opravných zkouškách – srpen 2024)..... | 10 |
| a. denní vzdělávání..... | 10 |
| b. vzdělávání při zaměstnání..... | 11 |
| 5. Výsledky maturitních zkoušek..... | 11 |
| 6. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2023/2024 | 12 |
| a. SŠ | 12 |
| 7. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu..... | 12 |
| 7.1 Naplňování cílů ŠVP | 12 |
| 7.2 Vyhodnocení cílů..... | 13 |
| 7.3 Naplňování výchovně – vzdělávacích strategií..... | 14 |
| 8. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin | 14 |
| 9. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků..... | 14 |
| 10. Vzdělávání nadaných žáků a studentů..... | 14 |
| 11. Ověřování výsledků vzdělávání | 14 |
| 12. Školní vzdělávací programy | 15 |
| 13. Jazykové vzdělávání a jeho podpora | 15 |
| IV. Aktivity školy - Prezentace školy na veřejnosti | 15 |
| 1. Výchovné a kariérní poradenství | 15 |
| 2. Prevence rizikového chování..... | 15 |
| 3. Ekologická výchova a environmentální výchova | 15 |
| 4. Multikulturní výchova | 15 |
| 5. Výchova k udržitelnému rozvoji..... | 16 |
| 6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy | 16 |
| 7. Mimoškolní aktivity (aktivity nesouvisející s výukou)..... | 16 |
| 8. Soutěže | 16 |
| 9. Mezinárodní spolupráce a zapojení školy do mezinárodních programů..... | 16 |

| | |
|---|-----------|
| 10. Spolupráce školy s partnery | 16 |
| V. Aktivity školy - Přehled | 18 |
| Exkurze, školní akce, novinky | 18 |
| VI. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol | 20 |
| 1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí ve školním roce 2023/2024 | 20 |
| 2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol ve školním roce 2023/2024 | 20 |
| VII. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2023 | 20 |
| 1. Výsledky hospodaření školy za rok 2023 (účetní období)..... | 20 |
| 2. Audit hospodaření..... | 21 |
| VIII. Další informace | 22 |
| IX. Poskytování informací podle zákona č. 106/1990 Sb., | 23 |
| o svobodném přístupu k informacím..... | 23 |
| 1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:..... | 23 |
| 2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: | 23 |

I. Základní údaje o škole, školském zařízení

1. Název školy:

Euroškola Praha střední odborná škola s.r.o.
Trojská 211/110
171 00 Praha 7 - Troja

2. Vedení školy, jejich e-mail a telefon.

Mgr. Tereza Mikolášková, mikolaskova@euroskola.cz, tel: 775 286 333

Ing. Tereza Marková, DiS. – jednatelka, zástupkyně ředitele školy, markova@tg365.cz, tel: 606577668

Doc. PhDr. Lachout Martin, PhD. – zástupce ředitele školy, lachout@euroskola.cz

3. Webové stránky školy (současná adresa).

<http://www.euroskola.cz>
<http://praha.euroskola.cz>

4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává a jejich cílová kapacita (podle rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku).

Euroškola Praha střední odborná škola s.r.o.
63-41-M/01 – Ekonomika a podnikání – cílová kapacita 480 žáků
64-41-L/51 – Podnikání – cílová kapacita 150 žáků

Celková cílová kapacita školy v prostorech Trojská 632/173b je 105 žáků

5. Obory vzdělání, které škola vyučuje a které jsou zařazeny ve školském rejstříku

| škola | kód | název oboru / vzdělávacího programu | cílová kapacita oboru / programu | poznámka (uveďte, pokud obor nebyl vyučován, je dobíhající atd.) |
|-----------------|------------|-------------------------------------|----------------------------------|--|
| Euroškola Praha | 63-41-M/01 | Ekonomika a podnikání | 480 | |
| Euroškola Praha | 64-41-L/51 | Podnikání | 105 | nebyl vyučován |
| | | | | |
| | | | | |

6. Změny ve skladbě oborů vzdělání / vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2023/2024:

- a) nové obory / programy – nejsou
- b) zrušené obory / programy nejsou

64-41-L/51 Podnikání kombinovaná forma vzdělávání, délka vzdělávání: 2r. 0 měs., obor nebyl otevřen

7. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (do závorky uveďte vlastníka objektu):

- a) uvedená v rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku:
Trojská 211/110, 171 00 Praha 7 - Troja (MČ Praha 7 - Troja)
Trojská 632/173b, Troja, 171 00 Praha 7 (Magic Carpet)
- b) jiná

8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby

Euroškola Praha sídlí od září 2012 v Budově Čechovy školy společně s Trojským gymnáziem a ZŠ Trojská. Dalším místem poskytovaného vzdělávání jsou prostory v protějším diplomatickém komplexu na adrese Trojská 211/110, Praha 7, kde vznikly ve školním roce 2019/20 tři nové učebny se zázemím včetně auly.

Škola v rámci projektu IKAP II v rámci projektu „Komplexní program rozvoje klíčových oblastí pražského školství“ zrekonstruovala jednu učebnu. Její využití je víceúčelové. Slouží k výuce stěžejních oborů jazykových, IT, matematiky a odborných předmětů.

Škola dále vlastní tři počítačové servery, kam si žáci mohou ukládat svá data (dokumenty) nebo odkud mohou čerpat informace ze studentských informačních disků (studijní materiály, zadání úkolů...).

V prostorách Euroškoly Praha je pro žáky k dispozici bezdrátová Wi-Fi síť, díky které jsou pro ně přístupné dokumenty na serveru pomocí intranetu. Pomocí extranetu informačního systému Bakaláři mají žáci a rodiče přístup ke klasifikačním datům a informacím školy. Přístup k internetu je pomocí WiFi umožněn i z vlastních notebooků a jiných zařízení pracujících s Wi-Fi v odděleném zabezpečeném okruhu.

Škola disponuje výkonným kopírovacím strojem. Pro vyučující školy je neustále rozšiřována odborná česká a anglická knihovna, většinou dle jejich přímých požadavků. Postupně jsou doplňovány další nové učební pomůcky, data projektory a plátna.

Pro výuku jazyků slouží škole a žákům víceúčelová učebna, ve které jsou nejen PC, ale vybavení k poslechu slova sluchátka.

V prostorách školy jsou dále umístěny automaty na chlazené a teplé nápoje. Žáci Euroškoly Praha se také mohou během hlavní přestávky občerstvit v bufetu.

Vyučující mají k dispozici počítače umístěné v kabinetech. Každý pedagog disponuje vlastní e-mailovou adresou a je tak v nepřetržitém kontaktu se žáky. K výuce TV používá škola tělocvičny v budově Čechovy školy, kde též sídlí organizačně blízké Trojské gymnázium. Žáci využívají ke stravování jídelnu v téže budově. Prostory školy v diplomatickém komplexu jsou vybaveny kuchyňkou pro učitele i pro žáky škol – v případě udržování čistoty. Vedení obou škol si průběžně vzájemně vyměňuje zkušenosti v organizaci výuky. Spolupráce funguje i mezi studenty – organizovány jsou společné školní akce či přednášky.

9. Školská rada – datum ustanovení, seznam členů

Datum ustanovení: 19. 12. 2005

Zástupce zřizovatele: Mgr. Radim Jendřejas (místopředseda), tel.: 233 541 232, e-mail: jendrejas@esopraha.cz,

Zástupce učitelů: Ing. Tereza Marková, tel: 606577668, email: markova@tg365.cz

Zástupce rodičů a žáků: Jana Idjerová (rodič), od září 2023

Školská rada zasedá pravidelně dvakrát ročně, z jednání jsou pořizovány zápisy, které jsou umístěny na webových stránkách školy.

II. Pracovníci školy

(Níže uvedené tabulky a údaje jsou v provedení vyžadovaném OŠ MHMP)

1. Pedagogičtí pracovníci k 30. 9. 2024

a. počty osob (údaje ze zahajovacích výkazů)

| Škola | ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem | ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané | interní učitelé fyzické osoby celkem | interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané | externí učitelé fyzické osoby celkem | externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané | pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem | pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem |
|-----------------|--|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|---|---|---|
| Euroškola Praha | 3 | 2,55 | 5 | 4,05 | 3 | 0,9 | 10 | 6,75 |

b. kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu, 30. 9. 2024)

| škola | počet pedagogických pracovníků | | celkem % z celkového počtu ped. pracovníků |
|-----------------|--------------------------------|---|--|
| Euroškola Praha | kvalifikovaných | 9 | 90% |
| | nekvalifikovaných | 1 | 10% |

c. další vzdělávání pedagogických pracovníků ve škol. roce 2023/2024

| | počet | zaměření | počet účastníků | vzdělávací instituce |
|-------------------|-------|---|-----------------|----------------------|
| semináře | 1 | zadavatel didaktických testů + PUP | 1 | |
| | 1 | Zadavatel | 1 | |
| | 1 | Kritické myšlení a děti | 1 | |
| | 1 | Zdravotník zotavovacích akcí | 1 | |
| | 1 | Kurz pro instruktory sjezdového lyžování | 1 | |
| | 1 | Hodnotitel ústní zkoušky pro český jazyk a literaturu | 1 | |
| | 1 | Hodnotitel písemné práce pro český jazyk a literaturu | 1 | |
| | 1 | Jak učit cizí jazyk žáky s poruchami učení | 1 | |
| | 1 | Pochopení tygřího světa a komunikačních typů | 1 | |
| | 1 | Umělá inteligence na školách – jak ji využít ve svůj prospěch | 1 | |
| kurzy v zahraničí | 1 | Seminář pro učitele NJ ve Wiesnecku (Bádensko-Württembersko) | 1 | MŠMT |
| BOZPO | 10 | odborné | všichni | externí, p.Bína |

d. jazykové vzdělávání a jeho podpora

| počet učitelů cizích jazyků | | celkem (fyzické osoby) |
|-----------------------------|---|------------------------|
| | | 2 |
| z toho | s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.) | 2 |
| | bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.) | |
| | rodilý mluvčí | |

2. Nepedagogičtí pracovníci školy (vyplňte údaje za celou právnickou osobu)

a. počty osob

| fyzické osoby celkem | přepočtení na plně zaměstnané |
|----------------------|-------------------------------|
| 2 | 1,25 |

b. další vzdělávání nepedagogických pracovníků

| | počet | zaměření | počet účastníků | vzdělávací instituce |
|--|-------|-------------------------|-----------------|----------------------|
| | 1 | Změny ve zdaňování mezd | 1 | ANAG |
| | 1 | Změny v pojistném | 1 | ANAG |
| | 1 | Daňové aktuality | 1 | FORUM |

III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání

(Níže uvedené tabulky a údaje jsou v provedení vyžadovaném OŠ MHMP)

1. Počty tříd/studijních skupin a počty žáků/studentů k 30. 9. 2024

a. denní vzdělávání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

| škola | počet tříd / skupin | počet žáků / studentů |
|-----------------|---------------------|-----------------------|
| Euroškola Praha | 4 | 90 |

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku 2023/2024:

- přerušili vzdělávání: 0
- nastoupili po přerušení vzdělávání: 1
- sami ukončili vzdělávání: 3
- vyloučení ze školy: 1
- nepostoupili do vyššího ročníku: 2 z toho nebylo povoleno opakování: 0
- přestoupili z jiné školy: 1
- přestoupili na jinou školu: 5
- jiný důvod změny (uveďte jaký): - 0

b. vzdělávání při zaměstnání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

| škola | počet tříd / skupin | počet žáků / studentů |
|-----------------|---------------------|-----------------------|
| Euroškola Praha | 0 | 0 |

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku 2023/2024:

- přerušili vzdělávání: 0
- nastoupili po přerušení vzdělávání: 0
- sami ukončili vzdělávání: 0
- vyloučení ze školy: 0
- nepostoupili do vyššího ročníku: 0 z toho nebylo povoleno opakování: 0
- přestoupili z jiné školy: 0
- přestoupili na jinou školu: 0
- jiný důvod změny (uveďte jaký): 0

2. Průměrný počet žáků/studentů na třídu/studijní skupinu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu)

a. denní vzdělávání

| škola | průměrný počet žáků na třídu | průměrný počet žáků na přepočteného učitele |
|-----------------|------------------------------|---|
| Euroškola Praha | 22,2 | 13,3 |

b. vzdělávání při zaměstnání

| škola | průměrný počet žáků na třídu | průměrný počet žáků na přepočteného učitele |
|-----------------|------------------------------|---|
| Euroškola Praha | 0 | 0 |

3. Žáci/studenti s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

| škola | kraj | Jihočeský | Jihomoravský | Karlovarský | Vysočina | Královéhradecký | Liberecký | Moravskoslezský | Olomoucký | Pardubický | Plzeňský | Středočeský | Ústecký | Zlínský | CELKEM |
|-------|---------------------|-----------------|-------------------|-------------|----------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|------------|----------|-------------|---------|---------|--------|
| | | Euroškola Praha | počet žáků celkem | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| | z toho nově přijatí | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků/studentů (po opravných zkouškách – srpen 2024)

a. denní vzdělávání

| | | škola | Euroškola Praha |
|--|-------------------------|-------|-----------------|
| z celkového počtu žáků/studentů: | prospělo s vyznamenáním | | 5 |
| | neprospělo | | 2 |
| | opakovalo ročník | | 1 |
| počet žáků/studentů s uzavřenou klasifikací do 30.6. | | | 69 |
| t.j % z celkového počtu žáků/studentů | | | 75,82 |
| průměrný počet zameškaných hodin na žáka/studenta | | | 74,14 |
| z toho neomluvených | | | 2,33 |

b. vzdělávání při zaměstnání

| | | škola | Euroškola Praha |
|--|-------------------------|-------|-----------------|
| z celkového počtu žáků/studentů: | prospělo s vyznamenáním | 0 | |
| | neprospělo | 0 | |
| | opakovalo ročník | 0 | |
| počet žáků/studentů s uzavřenou klasifikací do 30.6. | | 0 | |
| t.j % z celkového počtu žáků/studentů | | 0 | |
| průměrný počet zameškaných hodin na žáka/studenta | | 0 | |
| z toho neomluvených | | 0 | |

5. Výsledky maturitních zkoušek

| maturitní zkoušky | | škola | Euroškola Praha | |
|---|------------------------|-------|------------------|---------------------------|
| | | | denní vzdělávání | vzdělávání při zaměstnání |
| počet žáků, kteří konali zkoušku | | | 21 | 1 |
| z toho konali zkoušku opakovaně | | | 3 | 1 |
| počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu | | | 2 | 0 |
| počet žáků, kteří byli hodnoceni : | prospěl s vyznamenáním | | 9 | 0 |
| | prospěl | | 12 | 1 |
| | neprospěl | | 3 | 0 |

6. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2023/2024

a. SŠ

| | skupina oborů vzdělání kód, název | Euroškola Praha |
|--|---|-----------------|
| přijímací řízení pro školní rok 2024/2025 (denní vzdělávání) | počet přihlášek celkem | 80 |
| | počet kol přijímacího řízení celkem | 2 |
| | počet přijatých celkem | 23 |
| | z toho v 1.kole | 18 |
| | z toho ve 2.kole | 5 |
| | z toho v dalších kolech | 0 |
| | z toho na odvolání | 0 |
| | počet nepřijatých celkem | 43 |
| | počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst) | |
| | obor: 63-41-M/01 | 0 |
| počet přijatých ke vzdělávání při zaměstnání do 1. ročníků pro šk. rok 2022/2023 | | 0 |

7. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

7.1 Naplňování cílů ŠVP

Vyučující předávají žákům znalosti a dovednosti dle školního vzdělávacího programu s důrazem na rozvoj odborných kompetencí tak, aby byli pro žáky přínosné v jejich dalším profesním směřování. Při výuce jsou zohledňovány druhy a stupně postižení žáků, zdravotní stav a také individuální a věkové zvláštnosti žáků. Pedagogičtí pracovníci pracují s žáky v souladu s doporučením z pedagogicko-psychologických poraden. Během výuky si žáci osvojují vědomosti, dovednosti a postupy pro efektivní učení žáků. Při hodnocení žáků vždy bereme zřetel na individuální odlišnosti žáků a považujeme hodnocení za součást zpětné vazby, která žákům i jejich rodičům poskytuje informace o úspěšnosti či neúspěšnosti žáků ve vzdělávání. Hodnocení je důležitým nástrojem pro dosažení cíle, kterého chceme vyučováním dosáhnout. Hlavním cílem je zapojení žáků do výuky tak, aby si postupně osvojili klíčové kompetence a získali motivaci pro celoživotní učení.

7.2 Vyhodnocení cílů

| Vzdělávací oblast/Obsahový okruh | Předmět | Plnění cílů v souladu s ŠVP |
|---|--|-----------------------------|
| Jazykové vzdělávání a komunikace | Český jazyk a rétorika | splněno |
| | Cizí jazyk I-Anglický jazyk | splněno |
| | Cizí jazyk II-Německý jazyk | splněno |
| | Cizí jazyk-odborná terminologie v anglickém jazyce | splněno |
| Společenskovědní vzdělávání | Dějepis | splněno |
| | Hospodářský zeměpis | splněno |
| | Občanská nauka | splněno |
| Přírodovědné vzdělávání | Základy přírodních věd – Biologie | splněno |
| | Základy přírodních věd – Fyzika | splněno |
| | Základy přírodních věd – Chemie | splněno |
| Matematické vzdělávání | Matematika | splněno |
| Estetické vzdělávání | Literární výchova | splněno |
| Vzdělávání pro zdraví | Tělesná výchova | splněno |
| Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích | Informační technologie | splněno |
| Odborné vzdělávání | Ekonomika | splněno |
| | Obchodní činnost | splněno |
| | Písemná a elektronická komunikace | splněno |
| | Účetnictví a daně | splněno |
| | Statistika | splněno |
| | Management a ekonomika | splněno |

| Vzdělávací oblast/Obsahový okruh | Předmět | Plnění cílů v souladu s ŠVP |
|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | zahraničního obchodu | |
| | Technika zahraničních operací | splněno |
| | Právo a veřejná správa | splněno |

7.3 Naplňování výchovně – vzdělávacích strategií

Euroškola Praha, střední odborná škola s.r.o. je svou velikostí a charakterem školou rodinného typu. Malý počet žáků ve třídách umožňuje individuální přístup ke všem žákům a zároveň poskytuje prostor pro navázání vztahu s jednotlivými vyučujícími. Vyučující s žáky jedná vždy s respektem a žáky vedou k toleranci k názorům ostatních, dodržování pravidel společenského chování s důrazem na morální principy jednání. Ve třídách je podporováno pozitivní třídní klima vzájemným povzbuzováním, podporováním a uznáváním úspěchů všech žáků. Pozitivní třídní klima je součástí pozitivního klimatu školy. Hlavním cílem školy je zajistit bezpečné a podnětné prostředí všem žákům a pracovníkům školy.

8. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Škola poskytuje vzdělávání i žákům z jiných zemí. Ve školním roce 2023/2024 se na Euroškole Praha vzdělávalo celkem 17 cizinců. Většina žáků žije v České republice dlouhodobě, hovoří dobře česky a nemají s výukou větší problémy, ostatním žákům je nabídnuta výuka českého jazyka pro cizince, kde mohou získat kompetence pro zlepšení českého jazyka, a tím zvýšit své šance na úspěšné dokončení studia.

| Stát | Počet žáků |
|---------------|------------|
| Ukrajina | 13 |
| Moldavsko | 1 |
| Rusko | 3 |
| Celkem | 17 |

9. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

Euroškolu Praha ve školním roce 2023/2024 navštěvovalo čtyři žáci s SPU. Na základě doporučení z PPP jsou výchovným poradcem sestaveny pokyny pro vyučující a žákům jsou uzpůsobeny podmínky v rámci vyučování a pro maturitní zkoušku. Individuální studijní plán nebyl udělen žádnému žákovi. Na Euroškole Praha nestudují žáci ze znevýhodněného sociokulturního prostředí. Dojde-li k situacím, že rodiče momentálně nemohou zaplatit školné v plné výši, poskytuje Euroškola možnost splátkového kalendáře, případně slev ze sociálních důvodů.

10. Vzdělávání nadaných žáků a studentů

V naší škole nejsou nadaní žáci, kteří by měli posudek z PPP.

11. Ověřování výsledků vzdělávání

Základním měřítkem pro ověřování výsledků vzdělávání zůstává úspěšnost u maturitních zkoušek. Ve spolupráci s pedagogy byli studenti zapojeni do předmaturitních příprav, aby dosáhli ve společné části maturitní zkoušky k úspěšnému výsledku. V dubnu až květnu 2024 proběhl jarní

termín maturitních zkoušek. V letošním školním roce se maturitních zkoušek zúčastnilo 21 žáků. Do jarního termínu nebyli připuštěni dva žáci. V září 2024, proběhl podzimní termín maturitních zkoušek, kterého se zúčastnili 4 žáci. Všichni úspěšně MZ složili.

12. Školní vzdělávací programy

Škola má vytvořeny školní vzdělávací programy dle aktualizovaných rámcových vzdělávacích programů. Rámcový vzdělávací program 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání byl rozpracován do školního vzdělávacího programu Ekonomika a management. Ve školním vzdělávacím programu Ekonomika a management nebyly ve školním roce 2023/2024 provedeny žádné úpravy.

13. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Pro Euroškolu Praha je výuka cizích jazyků stěžejním pilířem vzdělávacích programů.

Žáci se od prvního ročníku učí povinně dvěma cizími jazyky. Hodinová dotace pro první cizí jazyk (AJ) činí 5 hodin týdně, pro druhý cizí jazyk (NJ) činí 3 hodiny týdně.

IV. Aktivity školy - Prezentace školy na veřejnosti

1. Výchovné a kariérní poradenství

Ve škole působí školní výchovný poradce, který spolupracuje s PPP Praha 7 a 8. Poskytuje individuální konzultace žákům i rodičům, účastní se výchovných komisí, podílí se na organizaci a výběru školních akcí. V průběhu roku byla řešena zvýšená absence u několika žáků, nekázeň při hodinách výuky a porušování školního řádu. Škola má zpracován Plán práce výchovného poradce. Žákům s OMJ byl vytvořen Plán pedagogické podpory a zřízen asistent.

2. Prevence rizikového chování

Škola má vytvořen Plán školního metodika prevence a Preventivní program školy.

Školní metodik prevence poskytuje individuální konzultace žákům, rodičům i kolegům, účastní se výchovných komisí s problematickými žáky. Spolu s ředitelem školy se účastní individuálních jednání s rodiči žáků, je přítomen i u rozhovorů rodičů s třídními učiteli, případně s ostatními učiteli v okamžiku výskytu problémů výchovně-vzdělávacího charakteru. Ve školním roce 2023/2024 jsme vedli individuální pohovory se žáky s opakovanými pozdními příchody, s žáky s větší absencí na výuce a s žáky, kteří porušovali školní řád.

3. Ekologická výchova a environmentální výchova

Škola pracuje s plánem Ekologické výchovy, environmentální výchovy a výchovy k udržitelnému rozvoji. Ekologická a environmentální výchova je začleněna v předmětech Základy přírodních věd a do společenskovedních předmětů.

Ve škole je dbáno na třídění odpadu (plasty, papír, baterie). Na chodbách jsou k dispozici nádoby k tomu určené.

4. Multikulturní výchova

Na škole studovalo ve školním roce 2023/24 celkem 17 žáků - cizinců ze tří zemí, kteří se bez větších problémů začlenili mezi ostatní žáky školy. Multikulturní výchova je zařazena např. do výuky cizích jazyků, společenských věd, hospodářského zeměpisu, dějepisu. V těchto předmětech žáci často seznamovali ostatní se zvyklostmi či okolnostmi života ve svých zemích, jak ústně, tak např. prostřednictvím prezentací. Všichni žáci jsou obecně seznamováni s kulturami a zvyky jiných národů a jsou vedeni k tomu, aby respektovali jiné národnosti.

5. Výchova k udržitelnému rozvoji

Tato výchova je začleněna v programu ekologické výchovy na škole (bod č.3)

6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

Ve školním roce 2023/2024 proběhlo na Euroškole Praha hned několik vzdělávacích a poznávacích zájezdů a exkurzí:

Říjen 2023: čtyřdenní adaptační kurz v Polsku,
Prosinec 2023: vánoční výlet do Vídně,
Leden 2024: LZZV Aprica - Itálie,
Červen 2023: celodenní výlet do Koněpruských jeskyň, návštěva pražské ZOO, exkurze na Památník Vojna, stanování v kempu Ostrov – Zadní Třeboň

Exkurze: firma Coca Cola, ČNB, Toyota Kolín

celoroční spolupráce: s Metropolitní Univerzitou Praha, účast na odborných přednáškách

Projektové dny:

Termín: 19. 10. 2023 - téma „Coca - Cola“ - určeno pro 2. a 3. ročník.

Termín: 30. 11. 2023 - téma „Toyota Kolín“- určeno pro 3. a 4. ročník

Termín: 27.06. – 28.06. 2024 téma: „Tvorba videa na libovolné téma“ – určeno pro 1. a 2. ročník

7. Mimoškolní aktivity (aktivity nesouvisející s výukou)

Škola ve školním roce 2023/2024 neorganizovala žádné mimoškolní aktivity.1

8. Soutěže

Žáci školy se zúčastnili v hodnoceném období těchto soutěží:

30. 10. 2023 - Návštěvnícké centrum ČNB s rozšířenou expozicí „Za měnou“ bylo ideálním místem pro praktické ověření znalostí v oblasti Finanční gramotnosti.

21. 2. 2024 – šachový turnaj – 11. místo

9. Mezinárodní spolupráce a zapojení školy do mezinárodních programů

Dalšího mezinárodního projektu se ve školním roce 2023/24 neúčastnila.

10. Spolupráce školy s partnery

Škola spolupracuje s Trojským gymnáziem, účastní se každoročně společné akcí. Dalším významným partnerem je firma pana Hynka Medřického, zabývající se problematikou nejmodernějších světelných technologií, jejich projektováním, prodejem i vývojem. Spolupráce byla zahájena v r. 2019, firma je připravena umožnit žákům školy splnění praxe ve velmi zajímavém a podnětném prostředí, v případě dalšího zájmu jim nabídnout možnost zaměstnání.

11. Další vzdělávání realizované právnickou osobou

V roce 2023/2024 nebyly realizovány žádné další vzdělávání.

12. Další aktivity, prezentace (viz bod V.)

13. Využití školských zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává, v době školních prázdnin

V době školních prázdnin škola neposkytla žádné společnosti své prostory k pořádání žádných aktivit.

V. Aktivity školy - Přehled

Exkurze, školní akce, novinky

září 2023

- ✓ Slavnostní zahájení školního roku 2023/24 - nový školní rok zahájili studenti denního studia v pondělí 4. 9. 2023.
- ✓ Galaxii barev – nekonečný vesmír plný hypnotizujících barev a zářivých světelných efektů.
- ✓ Workshop na téma "Kyberšikana" s lektorkou Valentýnou Vavříkovou.
- ✓ Evropský dům-místo kde studenti dostali prostor k diskuzím o Evropě a zejména o aktuálních tématech. Každá jejich otázka je zodpovězena a vysvětlena.
- ✓ Workshop na téma "Jak zacházet s penězi" s lektorem Mgr. Patrikem Spannbauerem.

říjen 2023

- ✓ Projektový den v Coca – Cole – II. a III. ročník.
- ✓ Workshop na téma "Mladiství a drogy" s lektorkou Ing. Mgr. Janou Šebkovou.
- ✓ Návštěvnické centrum ČNB-rozšířená expozice „Za měnou“ - místo pro praktické ověření znalostí v oblasti Finanční gramotnosti.

listopad 2023

- ✓ Den pro školu-program, který funguje pod záštitou Nadace České spořitelny a. s. a pod záštitou MŠMT. Jeho cílem je propojení odborníků se studenty různých škol. Tématem bylo povídání o tom, co vše s sebou přináší podnikání a řízení rodinné firmy.
- ✓ Halloween na Euroškole.

prosinec 2023

- ✓ Mikuláš na Euroškole.
- ✓ Adventní Vídeň.
- ✓ Vánoční bruslení s Trojským gymnáziem.

leden 2024

- ✓ Lyžařský výcvik – Itálie – Aprica – 5 denního lyžařského zájezdu se v lednu 2024 zúčastnilo 34 studentů.
- ✓ Maturitní ples na Lávce.

únor 2024

- ✓ Šachový turnaj na Euroškole Praha – šachového turnaje se mimo různých škol zúčastnili i naši spolužáci z Trojského gymnázia a Euroškoly Česká Lípa.

duben 2024

- ✓ Přijímací zkoušky 2024 - na základě změny zákona se od roku 2017 konají povinné přijímací zkoušky na střední školy. Uchazeči nově podávali přihlášku do 1. kola nejpozději do 1. března 2023. Přijímací zkouška je organizována podobným způsobem jako zkouška maturitní a uchazeči píší didaktický test z českého jazyka a z matematiky. První kolo přijímací zkoušky proběhlo ve dvou termínech, a sice 12. dubna a 15. dubna 2024.
- ✓ Poslední zvonění.

květen 2024

- ✓ Písemné zkoušky skládali studenti od 2. května 2024 ve společné části psali didaktické testy z ČJ, AJ a matematiky. Jedna žačka si cizí jazyk vybrala Nj.
- ✓ Celodenní výlet – Koněpruské jeskyně.
- ✓ Návštěva pražské ZOO.
- ✓ Ústní maturitní zkoušky.

červen 2024

- ✓ Předání maturitních vysvědčení na Trojském zámku.
- ✓ Bowling.
- ✓ Sportovní den na Euroškole Strakonice.
- ✓ Stanování v kempu Ostrov – Zadní Třebaň.

Praxe žáků:

Ve školním roce 2023/2024 proběhli praxe našich studentů v období 2. 10. – 13. 10. 2024 pro IV. ročník a v období 20. 5. – 31. 5. 2024 pro III. ročník. Studenti své praxe vykonávali např. na MŠMT, dále na základních školách či ve velkých firmách jako je METRANS.

VI. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí ve školním roce 2023/2024

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla na Euroškole Praha kontrola České školní inspekce.

2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol ve školním roce 2023/2024

Ve školním roce 2023/2024 neproběhly na Euroškole Praha jiné inspekce a kontroly.

VII. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2023

1. Výsledky hospodaření školy za rok 2023 (účetní období)

| PŘÍJMY | | Kč |
|---------------|----------------------------------|------------------|
| 1 | příjmy celkem | 8 628 413 |
| 2 | dotace příjmy | 4.855.741 |
| 3 | školné příjmy | 2.677.458 |
| 4 | hospodářská činnost příjmy | 5.000 |
| 5 | ostatní příjmy | 1.090.215 |
| VÝDAJE | | 8 508 553 |
| 1 | investiční výdaje | 0 |
| 2 | neinvestiční výdaje | 8 508 553 |
| z toho | | |
| 2.1 | mzdové náklady | 5.930.507 |
| 2.2 | učební pomůcky a drobný materiál | 152.289 |
| 2.3 | energie | 191.081 |
| 2.4 | nájemné | 765.608 |
| 2.5 | služby | 523.292 |
| 2.6 | další služby pro školu | 691.965 |
| 2.7 | odpisy dlouhodobého majetku | 0 |
| 2.8. | odpisy pohledávek | 3.232 |
| 2.9. | poplatky a daně | 38.958 |
| 2.10. | provozní náklady ostatní | 211.621 |
| | Hospodářský výsledek | 119 860 |

Údaje o hospodaření s přijatou dotací ve školním roce 2023/2024

| Ukazatel | v Kč | Čerpání prostředků dle vyhl. č.27/2016 Sb. |
|---|-----------|--|
| Přijatá dotace | 4 854 096 | 0 |
| Náklady školního roku 2023/2024 hrazené z dotace, v tom: | 4 854 096 | 0 |
| Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem | 3 820 027 | 0 |
| v tom: a) mzdy | 3 297 012 | 0 |
| b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr | 523 015 | 0 |
| Odvody na zákonné pojistné | 1 025 069 | 0 |
| Ostatní náklady celkem, v tom: | | 0 |
| učebnice a učební pomůcky | 0 | 0 |
| Softwarové vybavení | 0 | 0 |
| IT vybavení | 0 | 0 |
| nákup vody, paliv, energie | 0 | 0 |
| Služby pošt a telekomunikací | 0 | 0 |
| daně a poplatky | 0 | 0 |
| další vzdělávání pedagogických pracovníků | 0 | 0 |
| nájemné | 0 | 0 |
| opravy a udržování | 0 | 0 |
| cestovné | 0 | 0 |
| ostatní materiál a služby | 0 | 0 |
| Rozdíl ř. 1-2 | 0 | 0 |

2. Audit hospodaření

Podle ustanovení § 6 odst. 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací, **musí soukromá škola**, na rozdíl od krajské školy, předložit příslušnému krajskému úřadu **do 10. 8.** zprávu auditora, v rozsahu a struktuře uvedené v metodickém pokynu MŠMT, ověřující, že Výkaz zisku a ztráty ve všech významných ohledech věrně zobrazuje náklady, výnosy a vykazovaný výsledek hospodaření školy v souladu s českými předpisy o účetnictví. Audit také musí ověřit vynaložení případného zisku na výdaje na vzdělávání a běžný provoz školy.

Audit hospodaření proběhl, **výrok auditora byl „bez výhrad“** a zpráva auditora byla předána a projednána 17. 06. 2024.

VIII. Další informace

Přílohy Výroční zprávy:

1. Učební plán 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
2. Učební plán 64-41-L/51 Podnikání
3. Zpráva auditora
4. Zápis ze školské rady 09. 10. 2024
5. Prezenční listina ze školské rady 09. 10. 2024

IX. Poskytování informací podle zákona č. 106/1990 Sb., o svobodném přístupu k informacím

1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:

Cizinecká policie - 1

Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 0

2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:

Odvolání proti nepřijetí ke studiu - 0

Obsah výroční zprávy byl projednán a schválen školskou radou v souladu s §168, odst. 1, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Přílohou této výroční zprávy je kopie zápisu z tohoto jednání školské rady ze dne: 09. 10. 2024.

Přílohy Výroční zprávy:

1. Učební plán 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
2. Učební plán 64-41-L/51 Podnikání
3. Zpráva auditora
4. Zápis ze školské rady 09. 10. 2024
5. Prezenční listina ze školské rady 09. 10. 2024



V Praze dne 10. října 2024

Mgr. Tereza Mikolášková
ředitelka Euroškoly Praha

